

31

32

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 6 "ВАСИЛЕК"
(МБДОУ № 6 «Василек»)

ПРИКАЗ

31.08.2023

№ ДС6-11-360/3

Сургут

Об организации работы
психолого-педагогического
консилиума в 2023-2024 учебном году

Во исполнение письма департамента образования Администрации г.Сургута от 14.10.2019 № 12-02-76-22/9 «Об обеспечении функционирования психолого-педагогических консилиумов», в соответствии с распоряжением Министерства Просвещения РФ от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 21.09.2019 № 1250 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 10 сентября 2019 № 1144 «Об утверждении форм документов, используемых в работе психолого-медико-педагогических комиссий ХМАО-Югры», приказа департамента образования Администрации города от 02.03.2022 № 12-03-104/2 «Об утверждении состава и порядка работы ТПМПК г.Сургута», с целью оптимизации и координации работы центра ППМС помощи воспитанникам, испытывающим трудности в развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных основных образовательных программ ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить функционирование психолого-педагогического консилиума в МБДОУ № 6 «Василек» в соответствии с Положением психолого-педагогического консилиума МБДОУ № 6 «Василек» (далее – ППк) от 31.10.2019 № ДС6-11-212/9.

2. Утвердить:

2.1. состав психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год на 1 корпусе по адресу ул. Нефтяников, д. 27/1:

- председатель: Горбунова В.А., заместитель заведующего по УВР;
- секретарь: Рустюмова И.Д., учитель логопед;

Члены ППк:

- Сундукова Л.С., учитель-дефектолог;
- Ганшу С.И., учитель логопед;
- Черных Е.А., педагог-психолог.

2.2. состав психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год на 2 корпусе по адресу пр. М.Поливановой, д.8;

- председатель: Замятина Е.А., заместитель заведующего по УВР;

- секретарь: Гуренко В.В., учитель логопед;

Члены ППк:

- Нуриманова Р.Р., учитель логопед;

- Шишкина И.В., педагог-психолог.

2.3 план работы психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год (приложение 1);

2.4. график заседаний психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год (приложение 2).

3. Председателям ППк Замятиной Е.А., Горбунова В.А. при организации работы руководствоваться Положением психолого-педагогического консилиума МБДОУ № 6 «Василек».

4. Секретарям ППк Гуренко В.В., Рустюмовой И.Д.:

4.1. вести протоколы заседаний ППк в срок;

4.2. уведомлять членов заседания о дате, месте и времени проведения заседания;

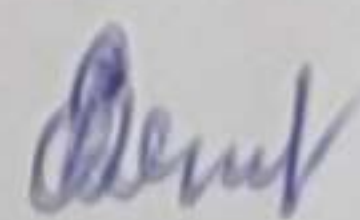
4.3. регистрировать заключения ТПМПк в журнале регистрации заключений ТПМПк. Срок: постоянно;

4.4. организовать хранение материалов ППк. Срок: постоянно.

5. Обновить информацию о работе психолого-педагогического консилиума в 2023-2024 учебном году, разместив на сайте образовательной организации приказ об организации работы психолого-медико-педагогического консилиума в 2023-2024 учебном году с утвержденным составом членов ППк в текущем учебном году, график проведения плановых заседаний ППк. Ответственный: заместитель заведующего по УВР Замятина Е.А. Срок: до 08.09.2023.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



Е.В.Вятчинина

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 6 «ВАСИЛЕК»
(МБДОУ № 6 «Василек»)

ПРИКАЗ

13.11.2023

№ ДС6-11-1476

Сургут

О внесении изменений в приказ МБДОУ
от 31.08.2023 №ДС6-11-360/3
«Об организации работы
психолого-педагогического
консилиума в 2023-2024 учебном году»

В соответствии с распоряжением Министерства Просвещения РФ от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 28.01.2022 № 10-П-84 «Об утверждении форм документов, используемых в работе психолого-медико-педагогических комиссий ХМАО-Югры», приказа департамента образования Администрации города от 02.03.2022 № 12-03-104/2 «Об утверждении состава и порядка работы ТПМПК г. Сургута», в связи со сменой педагогического состава

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ МБДОУ № 6 «Василек» от 31.08.2023 г.

№ДС6-11-360/3 «Об организации работы психолого-педагогического консилиума в 2023-2024 учебном году», изложив строку 6 данного приказа в следующей редакции:

«2.1.состав психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год на 1 корпусе по адресу ул. Нефтяников, д. 27/1:

- председатель: Горбунова В.А., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе;

- заместитель председателя: Вятчина Е.В., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе;

- секретарь: Рустюмова И.Д., учитель логопед;

Члены ППк:

- Сундукова Л.С., учитель-дефектолог;

- Ганшу С.И., учитель логопед;

- Тямусева А.С., учитель логопед;

- Черных Е.А., педагог-психолог;

- воспитатель, представляющий ребенка на ППк.

- 10
3. Делопроизводителю Гладеньковой В.Б. ознакомить с данным приказом сотрудников под подпись. Срок: до 17.11.2023 г.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



В.В. Кушникова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 6 "ВАСИЛЕК"
(МБДОУ № 6 «Василек»)

ПРИКАЗ

31.08.2022

№ ДСб-11-229/2

Сургут

Об организации работы
психолого-педагогического
консилиума в 2022-2023 учебном году

Во исполнение письма департамента образования Администрации г.Сургута от 14.10.2019 № 12-02-76-22/9 «Об обеспечении функционирования психолого-педагогических консилиумов», в соответствии с распоряжением Министерства Просвещения РФ от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 21.09.2019 № 1250 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 10 сентября 2019 № 1144 «Об утверждении форм документов, используемых в работе психолого-медико-педагогических комиссий ХМАО-Югры», приказа департамента образования Администрации города от 02.03.2022 № 12-03-104/2 «Об утверждении состава и порядка работы ТПМПК г.Сургута», с целью оптимизации и координации работы центра ППМС помощи воспитанникам, испытывающим трудности в развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных основных образовательных программ ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить функционирование психолого-педагогического консилиума в МБДОУ № 6 «Василек» в соответствии с Положением психолого-педагогического консилиума МБДОУ № 6 «Василек» (далее – ППк) от 31.10.2019 № ДСб-11-212/9.

2. Утвердить:

2.1. состав психолого-педагогического консилиума на 2022-2023 учебный год на 1 корпусе по адресу ул. Нефтяников, д. 27/1:

- председатель: Горбунова В.А., заместитель заведующего по УВР;
- секретарь: Рустюмова И.Д., учитель логопед;

Члены ППк:

- Ганиева К.Ю., учитель-дефектолог;
- Габибова Г.А., учитель логопед;
- Черных Е.А., педагог-психолог.

2.2. состав психолого- педагогического консилиума на 2022-2023 учебный год на 2 корпусе по адресу пр. М.Поливановой, д.8:
- председатель: Замятина Е.А., заместитель заведующего по УВР;
- секретарь: Гуренко В.В., учитель логопед;

Члены ППк:

- Ганшу С.И., учитель логопед;
- педагог-психолог;

2.3 план работы психолого-педагогического консилиума на 2022-2023 учебный год (приложение 1);

2.4. график заседаний психолого-педагогического консилиума на 2022-2023 учебный год (приложение 2).

3. Председателям ППк Замятиной Е.А., Горбунова В.А. при организации работы руководствоваться Положением психолого-педагогического консилиума МБДОУ № 6 «Василек».

4. Секретарям ППк Гуренко В.В., Рустюмовой И.Д.:

4.1. вести протоколы заседаний ППк в срок;

4.2. уведомлять членов заседания о дате, месте и времени проведения заседания;

4.3. регистрировать заключения ТПМПК в журнале регистрации заключений ТПМПК. Срок: постоянно;

4.4. организовать хранение материалов ППк. Срок: постоянно.

5. Обновить информацию о работе психолого-педагогического консилиума в 2022-2023 учебном году, разместив на сайте образовательной организации приказ об организации работы психолого-медико-педагогического консилиума в 2022-2023 учебном году с утвержденным составом членов ППк в текущем учебном году, график проведения плановых заседаний ППк. Ответственный: администратор сайта Горбунова В.А. Срок: до 09.09.2022.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



В.В.Кушникова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №6 «ВАСИЛЕК»
(МБДОУ № 6 «ВАСИЛЕК»)**

П Р И К А З

31.08.2023

№ ДС6-11-359/3

Сургут

О работе центре психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи в
2023-2024 учебном году

В соответствии с Распоряжением МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ от 06.08.2020 г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» приказов Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.05.2016 г №703 «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, в развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ в оправдательных в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», приказа департамента образования Администрации города от 05.10.2020 г. №12-03-662/0 «Об утверждении примерного положения о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи образовательного учреждения», приказа департамента образования Администрации города от 06.07.2021 г. №12-03-431/1 «О внесении изменений в приказ от 05.10.2020 г. №12-03-662/0 «Об утверждении примерного положения о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи образовательного учреждения», Положением о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек» (далее – МБДОУ №6 «Василек»), утвержденным приказом МБДОУ от 05.10.2020 г. №ДС6-11-174/1 (с изменениями от 30.08.2021 г.),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить функционирование центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее - ППМС помощи) обучающимся испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, своём развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ.



**КОПИЯ
ВЕРНА**

Заведующий МБДОУ: В.В. Кушнина

2. Утвердить:

2.1. Состав центра ППМС помощи МБДОУ №6 «Василек» на 2023-2024 учебный год (приложение 1):

2.2. План работы центра ППМС помощи МБДОУ № 6 «Василек» на 2023-2024 учебный год (приложение 2).

3. Назначить:

- руководителем центра ППМС помощи МБДОУ №6 «Василек» - Е.А. Замятину, заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе;
- секретарем центра ППМС помощи – Е.А. Черных, педагога-психолога.

4. Секретарю центра ППМС помощи вести:

- журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей);
- журнал выдачи справок, характеристик, рекомендаций;
- отчеты о деятельности, аналитические справки;
- протоколы заседаний центра ППМС помощи;
- принимать письменные заявления, согласия или несогласия родителей (законных представителей) обучающихся об оказании ППМС помощи.

4.1. Педагогам-психологам вести список воспитанников проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, список детей-инвалидов, список воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), список воспитанников, испытывающих трудности в социальной адаптации, список воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ.

Срок: в течение 2023-2024 учебного года.

4.2. Учителям-логопедам своевременно вносить изменения в списки детей с ОВЗ, вносить данные в журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей), в журнал выдачи справок, характеристик, рекомендаций.

Срок: в течение 2023-2024 учебного года.

4.3. Назначить ответственным за сбор и предоставление данных о детях с ОВЗ учителя-логопеда ВИ.Д. Рустюмову.

4.4. Назначить ответственным за сбор и предоставление данных о детях-инвалидах педагога-психолога Е.А. Черных.

5. Обновить информацию на сайте образовательной организации, разместив в форматах приказ об организации работы центра ППМС помощи в 2023-2024 учебном году с утвержденным составом специалистов в текущем учебном году. Ответственный: заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе Е.А. Замятина. Срок: до 11.09.2023 г.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

Подписано электронной подписью

Сертификат:
057CBE38D309D2FEB302C35225080512
Владелец:
Вятчина Елена Викторовна
Действителен: 03.02.2023 с по 28.04.2024

Е.В.Вятчина

**Состав центра ППМС помощи МБДОУ №6 «Василек»
на 2023-2024 учебный год**

- Руководитель центра ППМС помощи - Замятина Елена Александровна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек»;
- Секретарь центра ППМС помощи - Черных Екатерина Александровна, педагог-психолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек»;
- Члены центра ППМС помощи:
- 1 корпус – улица Нефтяников, д.27/1**
- Горбунова Валерия Анатольевна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек»;
 - Рустюмова Ирина Даяновна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек»;
 - Ганшу Светлана Ивановна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек»;
 - Сундукова Лиана Сергеевна, учитель-дефектолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек»;
- 2 корпус – проезд Марии Поливановой, д.8**
- Гуренко Валерия Валерьевна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек»;
 - Нуриманова Рита Ринатовна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек»;
 - Шишкина Ирина Владимировна, педагог-психолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек».



Заведующий МБДОУ В.В. Кузнецова

КОПИЯ
ВЕРНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №6 «ВАСИЛЕК»
(МБДОУ № 6 «ВАСИЛЕК»)

П Р И К А З

31.08.2022

№ ДС6-11-228/2

Сургут

О работе центре психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи в
2022-2023 учебном году

В соответствии с Распоряжением МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ от 06.08.2020 г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» приказов Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.05.2016 г. №703 «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, в развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ в оправдательных в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», приказа департамента образования Администрации города от 05.10.2020 г. №12-03-662/0 «Об утверждении примерного положения о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи образовательного учреждения», приказа департамента образования Администрации города от 06.07.2021 г. №12-03-431/1 «О внесении изменений в приказ от 05.10.2020 г. №12-03-662/0 «Об утверждении примерного положения о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи образовательного учреждения», Положением о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек» (далее – МБДОУ №6 «Василек»), утв. 05.10.2020 г. №ДС6-11-174/1 (с изм. от 30.08.2021 г.),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить функционирование центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее - ППМС помощи) обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, своём развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ.

2. Утвердить:

2.1. Состав центра ППМС помощи МБДОУ №6 «Василек» на 2022-2023 учебный год (приложение 1):

2.2. План работы центра ППМС помощи МБДОУ № 6 «Василек» на 2022-2023 учебный год (приложение 2).

3. Назначить:

- руководителем центра ППМС помощи МБДОУ №6 «Василек» - Е.А. Замятину, заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе;
- секретарем центра ППМС помощи – Е.А. Черных, педагога-психолога.

4. Секретарю центра ППМС помощи вести:

- журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей);
- журнал выдачи справок, характеристик, рекомендаций;
- отчеты о деятельности, аналитические справки;
- принимать письменные заявления, согласия или несогласия родителей (законных представителей) обучающихся об оказании ППМС помощи.

4.1. Педагогам-психологам вести список воспитанников проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, список детей с инвалидностью, список воспитанников, испытывающих трудности в социальной адаптации, список воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ.

Срок: в течение 2022-2023 учебного года.

4.2. Учителям-логопедам своевременно вносить изменения в списки детей с ОВЗ, вносить данные в журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей), в журнал выдачи справок, характеристик, рекомендаций.

Срок: в течение 2022-2023 учебного года.

4.3. Назначить ответственных за сбор и предоставление данных о детях с ОВЗ учителей-логопедов В.В. Гуренко, И.Д. Рустюмова.

4.4. Назначить ответственного за сбор и предоставление данных о детях-инвалидах педагога-психолога Е.А. Черных.

5. Обновить информацию на сайте образовательной организации, разместив в форматах приказ об организации работы центра ППМС помощи в 2022-2023 учебном году с утвержденным составом специалистов в текущем учебном году. Ответственный: администратор сайта В.А. Горбунова. Срок: до 14.09.2022 г.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



В.В. Кушникова

**Состав центра ППМС помощи МБДОУ №6 «Василек»
на 2022-2023 учебный год**

Руководитель центра ППМС помощи

- Замятина Елена Александровна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек»;

Секретарь центра ППМС помощи

- Черных Екатерина Александровна, педагог-психолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек»;

Члены центра ППМС помощи:

1 корпус – улица Нефтяников, д.27/1

- Горбунова Валерия Анатольевна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек»;

- Рустюмова Ирина Даяновна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек»;

- Габиева Гулнар Азад кызы, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек»;

- Ганиева Камила Юсуфовна, учитель-дефектолог муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек»;

2 корпус – проезд Марии Поливановой, д.8

- Гуренко Валерия Валерьевна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек»;

- Ганшу Светлана Ивановна, учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Василек»;

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 6 «ВАСИЛЕК»

(МБДОУ № 6 «Василек»)

П Р И К А З

30.08.2021

№ ДСб-11-168/1

г. Сургут

О работе ППМС помощи в
2021-2022 учебном году

Во исполнение приказов Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.05.2016г №703 «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, в развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ в оправдательных в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», Департамента образования Администрации города от 05.08.2016 № 12-27-550/16 «Об утверждении примерного положения о центрах ППМС помощи в образовательных организациях», с целью оптимизации и координации работы службы ППМС помощи воспитанникам, испытывающим трудности в развитии, социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеразвивающих программ организованной на базе образовательной организации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить функционирование центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (ППМС) обучающимся испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, своём развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ в соответствии с Положением о центре ППМС МБДОУ №6 «Василек» (приказ МБДОУ от 05.10.2020 г. № дсб-11-174/0).

2. Утвердить:

1.1. Состав центра ППМС помощи МБДОУ № 6 «Василек» на 2021-2022 учебный год:

корпус № 1 (ул.Нефтяников, д.27/1)

- Горбунова В.А., заместитель заведующего по УВР;

- **Рустюмова И.Д.**, учитель-логопед;

- Габимова Г.А., учитель-логопед;

-Коробочка Н. И., педагог-психолог;

- Неклец К.О., учитель-дефектолог

корпус № 2 (ул.М.Поливановой, д.8)

Замятина Е.А., заместитель заведующего по УВР

- Гуренко В.В., учитель-логопед

- Ганшу С.И., учитель-логопед;

- педагог-психолог.

1.2. План работы центра ППМС помощи МБДОУ № 6 «Василек» на 2021-2022 учебный год (приложение 1).

3. Назначить:

- руководителем центра ППМС помощи МБДОУ №6 «Василек» Замятину Е.А., заместителя заведующего по УВР;

- секретарем центра ППМС помощи педагога-психолога Коробочку Н. И

4. Секретарю центра ППМС помощи вести:

- журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей);

- журнал выдачи справок, характеристик, рекомендаций;

- отчеты о деятельности, аналитические справки;

- принимать письменные заявления, согласия или несогласия родителей (законных представителей) обучающихся об оказании ППМС помощи.

4.1. педагогам-психологам вести список воспитанников проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, список детей с инвалидностью, список воспитанников, испытывающих трудности в социальной адаптации, список воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ.

4.2. учителям-логопедам Гуренко В.В., Ганшу С.И., Рустюмова И.Д., Габибова Г.А. своевременно вносить изменения в списки детей с ОВЗ, вносить данные в журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей), в журнал выдачи справок, характеристик, рекомендаций.

4.3. Назначить ответственных за сбор и предоставление данных о детях с ОВЗ учителей-логопедов Гуренко В.В., Рустюмова И.Д.

4.4. Назначить ответственного за сбор и предоставление данных о детях-инвалидах педагога-психолога Коробочка Н. И.

5. Обновить информацию на сайте образовательной организации, разместив в форматах *PDF или *DOC приказ об организации работы центра ППМС в 2021-2022 учебном году с утвержденным составом специалистов в текущем учебном году; положение о центре ПМПК. Ответственный: администратор сайта МБДОУ Горбунова В.А., заместитель заведующего по УВР Срок: до 14.09.2021.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



В.В.Кушникова