

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
МБДОУ № 6 «Василек»
Протокол от 06.03.2024 № 4

СОГЛАСОВАНО:
Управляющим советом
Протокол от 21.03.2024 № 3

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ № 6 «Василек»

Подписано электронной подписью

Сертификат:
00С30159D03FDD5D54010A9D481B69B3B5
Владелец:
Кушникова Вера Валерьевна
Действителен: 12.03.2024 с по 05.06.2025

приказ от 26.03.2024 № ДС6-11-119/4

**Карта критерий и показателей эффективности деятельности и качества труда
педагога дополнительного образования (по бюджетным услугам)
МБДОУ №6 «Василек»**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. . Участие в профессиональных конкурсах; диссеминация собственного педагогического опыта работы на ГМО.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения (не менее 1) и/или участие в профессиональных конкурсах муниципального уровня, рекомендованных Министерством просвещения РФ, департаментом образования Администрации города (не менее 1) или представление опыта работы (не менее 1) на семинарах, совещаниях и иных муниципальных мероприятиях, городских методических объединениях педагогов образовательных учреждений города или представление опыта работы (не менее 2) на методических совещаниях МБДОУ. <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ, локальный акт МБДОУ, анализ работы МБДОУ, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы. <u>Период:</u> предшествующий учебный год.
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения или на муниципальном уровне и выше (не менее 1). <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ, сертификат, удостоверение, свидетельство, локальный акт МБДОУ. <u>Период:</u> предшествующий учебный год.
2. Взаимодействие с обучающимися и родителями	2.1. Наличие воспитанников – участников, победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий и соревнований	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий и соревнований не ниже муниципального уровня (не менее 1) или (не менее 2) участников конкурсов или соревнований муниципального уровня. <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы. <u>Период:</u> предшествующий учебный год.

	2.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации ООПДО и/или организация чата в социальных сетях и мессенджерах, способствующего активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников. <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, регистрационные листы, локальные акты, скрин чата социальной сети. <u>Период:</u> предшествующий учебный год.
3. Информационная открытость	3.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> предоставление не менее 1 информационного материала о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru) и не менее 3 публикаций в интернет-сообществах: на официальной странице в социальной сети сообщества ВКонтакте (ВК); официальной странице в социальной сети сообщества Одноклассники (ОК); официальном интернет-сайте МБДОУ. <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе. <u>Период:</u> предшествующий учебный год.
4. Исполнительская дисциплина	4.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение и высококачественное ведение внутренней документации учреждения.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно, отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения. <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе. <u>Период:</u> предшествующий учебный год.